



CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS A ASSOCIACIONS CULTURALS 2022

A. ORDENANÇA GENERAL

Les bases reguladores de la concessió d'estes subvencions estan contingudes en l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament d'Albal, aprovada en data 21 d'abril de 2016 pel Ple i publicada en el BOP número 122 de 27 de juny de 2016.

B. DOTACIÓ ECONÒMICA

Les ajudes es concediran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 612.3341.480600 (Promoció Cultural: Subvencions Associacions Culturals) del Pressupost vigent de l'Ajuntament.

La quantia global màxima de les ajudes serà de 7.000 €.

L'import total subvencionat es repartirà entre les entitats sol·licitants seguint els criteris establits en esta convocatòria.

C. OBJECTE

La present convocatòria té per objecte la concessió de subvencions a les Associacions Culturals d'Albal, per a la realització de projectes d'àmbit cultural desenvolupats entre **l'1 de juliol de l'any 2021 i el 30 de juny de l'any 2022**.

S'entendrà a este efecte com a projecte d'àmbit cultural les activitats, els programes i els actes que promoguen els valors culturals, valors educatius i de conscienciació en valors socials.

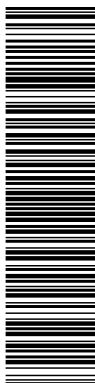
D. RÈGIM DE CONCESSIÓ

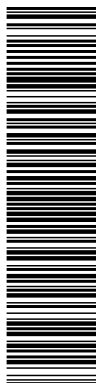
El procediment de concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva. La concessió de la subvenció es realitzarà per mitjà de la comparació de les sol·licituds presentades d'acord amb els criteris de valoració i dins del crèdit pressupostari disponible.

E. REQUISITS PER A SOL·LICITAR LA SUBVENCIÓ

Les associacions culturals de la població hauran de complir els requisits següents en la data de finalització de presentació de sol·licituds:

- Estar inscrites en el Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament d'Albal. A estos efectes s'hi incorporarà d'ofici certificat d'inscripció.
- Tindre la seu o el domicili social en el municipi d'Albal.
- No ser beneficiàries de cap ajuda o aportació econòmica d'una altra àrea de l'Ajuntament, per als programes o les actuacions pels quals se sol·licita la present subvenció.
- Complir els requisits establits en l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions.





2

- Complir els requisits establits en les bases reguladores.

L'acreditació d'estos requisits s'efectuarà per mitjà de declaració responsable integrada en el formulari de sol·licitud i en els annexos.

F. ÒRGAN COMPETENT RESOLUCIÓ, COMISSIÓ TÈCNICA DE VALORACIÓ I ÒRGAN INSTRUCTOR

La concessió de les ajudes es realitzarà mitjançant Decret d'Alcaldia. La resolució de concessió posa fi a la via administrativa, excepte en els casos establits en la Llei.

Rebudes les sol·licituds, la Comissió Tècnica de Valoració procedirà a la valoració de les sol·licituds presentades i elevarà a l'Alcaldia la proposta pertinent.

La Comissió Tècnica de Valoració estarà integrada per:

- El regidor de Cultura
- La tècnica d'Educació i Cultura
- Un/a funcionari/ària dels Departaments d'Intervenció

Són funcions de la Comissió Tècnica de Valoració la comprovació i l'avaluació de la documentació presentada, formular proposta de concessió o denegació de les ajudes i analitzar i proposar les qüestions o les circumstàncies excepcionals, que poden suscitar-se al llarg del procés de tramitació d'ajudes convocades, sense perjudi dels informes jurídics o d'una altra índole que procedisquen.

L'òrgan instructor del procediment de concessió de les subvencions serà la tècnica d'Educació i Cultura.

L'òrgan competent per a la instrucció realitzarà d'ofici totes les actuacions que estime necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut de les quals ha de formular-se la resolució de la subvenció.

G. TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE SOL-LICITUDS

El termini de presentació de sol·licituds serà de l'1 al 15 de juliol, ambdós inclosos.

Les sol·licituds dirigides a l'alcalde-president de la corporació es presentaran per mitjà de model específic (annex I) a través del registre d'entrada de l'Ajuntament, si es tracta de persones jurídiques, obligatòriament a través de mitjans electrònics (Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Albal), d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

H. TERMINI DE RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ

El termini màxim per a resoldre i notificar l'acord de concessió o denegació serà de sis mesos comptadors a partir del següent a la finalització del termini de presentació de sol·licituds.



3

La notificació dels actes de tramitació i de resolució d'esta subvenció, es realitzarà en el tauler d'edictes electrònic i en la pàgina web municipal, i tindran estes publicacions els mateixos efectes que la notificació, d'acord amb l'article 45.1.b. de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

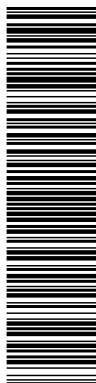
I. DOCUMENTACIÓ A ACOMPANYAR A LA SOL·LICITUD

1. Model específic de sol·licitud de subvenció associacions culturals (ANNEX I) degudament omplit i firmat.
2. Acord dels òrgans representatius de l'associació i declaració responsable (ANNEX II).
3. Declaració formal de les subvencions sol·licitades o percebudes d'altres institucions públiques o privades per a eixa mateixa activitat.
4. Document bancari en què figure el compte on es vulga rebre la transferència, si és procedent.
5. Memòria i documentació justificativa que incloga els projectes culturals per als quals se sol·licita la subvenció, el calendari d'actuacions subvencionables, l'ús del valencià en els diferents mitjans de comunicació, la col·laboració amb la Regidoria de Cultura, el pressupost de gastos i ingressos de cada una de les activitats per a les quals se sol·licita la subvenció i relació de factures (ANNEX III).
6. Documents que acrediten l'ús del valencià en els diferents mitjans de comunicació, publicitat, convocatòries...referits als projectes culturals per als quals se sol·licita la subvenció.
7. Original de les factures relacionades amb les activitats i els gastos subvencionables referides a activitats programades i realitzades de **l'1 de juliol de 2021 al 30 de juny de 2022**.
8. Documentació que acredite el pagament de les factures dels gastos subvencionables.

Els gastos s'acreditaran per mitjà de factures i la resta de documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa.

Les dades que s'han d'incloure obligatòriament, com a mínim, en la factura d'acord amb el RD 1619/2012, són:

- El número i, en el cas, sèrie.
- La data d'expedició de la factura.
- La data en què s'han efectuat les operacions que es documenten sempre que es tracte d'una data diferent de la d'expedició de la factura.
- NIF, així com el nom i cognoms, raó o denominació social completa de l'obligat a la seua expedició.
- La identificació del destinatari.
- La identificació del tipus de ben entregat o servici prestat
- Tipus impositiu aplicat i, opcionalment, també l'expressió "IVA inclòs".
- Quota tributària.



4

- La total de la factura.

En cap cas s'acceptaran albarans, tiquets, notes d'entrega o semblants per a justificar els gastos assumits.

S'haurà d'acreditar degudament el pagament de les factures dels gastos efectuats als proveïdors, de la manera següent:

- Pagament en metàl·lic: nom, dades fiscals i domicili de la persona física o jurídica que es responsabilitza d'haver rebut el pagament de la quantitat.
- Taló: número de sèrie i entitat bancària i data .
- Transferència bancària: número, entitat bancària, data o bé fotocòpia del resguard.

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'Ajuntament d'Albal queda autoritzat per a accedir a la informació que es troba en l'Agència Estatal Tributària respecte de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la Tresoreria General de la Seguretat Social respecte de trobar-se al corrent de les obligacions amb esta. En el cas que l'associació interessada manifeste oposició expressa haurà d'aportar estos documents en el moment de la presentació de la sol·licitud.

J. SUBCONTRACTACIÓ

Es preveu la possibilitat de subcontractar l'activitat subvencionada amb els límits fixats en l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

K. INCOMPATIBILITATS AMB ALTRES SUBVENCIONS

Estes subvencions seran compatibles amb altres ajudes que tinguen la mateixa finalitat i siguen d'altres administracions públiques, tenint en compte que l'import de la subvenció en cap cas podrà ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada.

No seran compatibles amb altres subvencions nominatives per a la mateixa finalitat que figuren en el Pressupost general de la corporació.

L. FORMA DE PAGAMENT

El pagament de les ajudes s'efectuarà per mitjà de transferència bancària en el número de compte indicat en la sol·licitud.

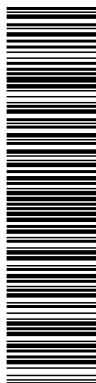
M. REFORMULACIÓ DE SOL·LICITUDS

No s'admet reformulació de sol·licituds.

N. CRITERIS DE VALORACIÓ

Les sol·licituds que complisquen els requisits establits en les bases i en la convocatòria, es valoraran tenint en compte els següents criteris objectius de valoració:

VALORACIÓ DE L'ASSOCIACIÓ CULTURAL (Màxim 5 punts)



5

1. Nombre de socis de ple dret

- 1 punt fins a 10 socis
- 2 punts d'11 a 20 socis
- 3 punts de 21 a 30 socis
- 4 punts de 31 a 40 socis
- 5 punts més de 40 socis

VALORACIÓ DELS PROGRAMES D'ACTIVITATS (Màxim 50 punts)

1. Per activitats realitzades dirigides al públic en general:

- 3 punts per cada activitat. Màxim 15 punts.

2. Per activitats realitzades dirigides a membres de l'associació:

- 2 punts per cada activitat. Màxim 10 punts.

3. Si, a més, en les activitats realitzades es fa ús del valencià en els diferents mitjans de comunicació, publicitat, convocatòries...

- 1 punt, addicional, per cada activitat. Màxim 10 punts.

4. Si, a més, les activitats realitzades per l'entitat són promogudes o organitzades per l'Ajuntament d'Albal.

- 3 punts, addicionals, per cada activitat. Màxim 15 punts.

O. JUSTIFICACIÓ

Atés que s'ha presentat la documentació justificativa en el moment de la sol·licitud no procedirà la justificació posterior a la concessió de les ajudes.

P. TRÀMITS I MITJANS ELECTRÒNICS

La sol·licitud i els seus annexos s'han d'omplir en els models normalitzats disponibles en el web i en la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Albal <https://albal.es/>

S'haurà de disposar de certificat digital admés per la Seu Electrònica.

Q. PUBLICACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA

La present convocatòria, després de la seua aprovació, es publicarà íntegrament en el web municipal.

L'extracte de la convocatòria i l'obertura del termini per a la presentació de les sol·licituds es publicaran en el *Butlletí Oficial de la Província*.



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1231481_0S7CO-QW0PU-6NNKG_37DEB1891ACD4CC8E3965D9EF2A2B9067E61C6) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.



6

R. GASTOS SUBVENCIONABLES

Són gastos subvencionables els derivats de les activitats, els programes i els actes culturals Objecte de la subvenció, com ara: tallers, cursos, desplaçaments, nòmines, adquisició de material fungible, lloguer d'instal·lacions, de muntatge d'escenaris i/o sanitaris portàtils, servicis d'ambulància, així com de publicitat i de promoció de les activitats. També es podran considerar, amb caràcter excepcional, un altre tipus de gastos, sempre que estiguen directament relacionats amb el projecte cultural objecte de la subvenció.

NO són gastos subvencionables:

1. Gastos derivats d'activitats gastronòmiques, sempre que estes no estiguen incloses en alguna de les activitats objecte de la convocatòria.
2. Gastos de manteniment i de funcionament de l'associació.
3. Gastos d'inversions en infraestructures, obres o condicionament de locals

S. NORMATIVA APLICABLE

Les subvencions es regiran pel que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, Reglament de la Llei general de subvencions, per la present convocatòria, per les bases reguladores contingudes en l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament d'Albal, així com per les restants normes de dret administratiu, i, si no n'hi ha, les normes de dret privat.

Diligència per fer constar que el present document de convocatòria ha sigut aprovat per mitjà Resolució d'Alcaldia nº 2022/1080 de 26 de mayo de 2022.

En Albal a la fecha de la firma

El Secretari de la corporació

Antonio Montiel Márquez

Document firmat electrònicament. Códig de verificació al marge.