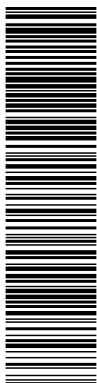


<p>DOCUMENTO</p> <p>Bases convocatoria subvenciones y premios: CONVOCATORIA Nº 2020 /26 DE Bases Pla d'Ocupació Municipal Albal Inclou-Covid - AREA</p>	<p>IDENTIFICADORES</p> <p>Nº: 2020/26, CONVOCATORIA DE: : Bases Pla d'Ocupació Municipal Albal Inclou-Covid</p>
<p>OTROS DATOS</p> <p>Código para validación: <b>D0F1U-WXA3E-1A7W7</b>  Fecha de emisión: 7 de mayo de 2020 a las 10:35:58  Página 1 de 9</p>	<p>FIRMAS</p> <p>El documento ha sido firmado o aprobado por :  1.- Secretario General de Ajuntament ALBAL.Firmado 07/05/2020 09:50</p> <p>ESTADO</p> <p><b>FIRMADO</b>  07/05/2020 09:50</p>



**BASES REGULADORES PER A LA CONTRACTACIÓ TEMPORAL PER L'AJUNTAMENT D'ALBAL DE PERSONES DESEMPLEADES SEGONS EL MARC DESENVOLUPAT PEL PLA D'OCUPACIÓ MUNICIPAL ALBAL INCLOU 2020 ADAPTAT A L'IMPACTE DE LA COVID-19**

**EXPOSICIÓ DE MOTIUS**

El municipi d'Albal de la mateixa manera que la resta d'Estats de la Unió Europea i el món en l'àmbit global, estan travessant una situació greu de crisi econòmica provocada per la pandèmia Covid-19.

Segons el Reial decret 463/2020 de 14 març BOE núm. 67 pel qual es declara l'Estat d'Alarma i els posteriors decrets ; *Reial decret llei 8/2020, de 17 de març, de mesures urgents extraordinàries per fer front a l'impacte econòmic i social de la COVID-19 publicat en el BOE de 18/03/2020 i el Reial decret llei 11/2020 ,de 31 de març, pel qual s'adopten mesures urgents complementàries en l'àmbit social i econòmic per fer front a la COVID-19 publicat en el BOE d'1 d'abril* resulta necessari continuar i completar l'àmbit de cobertura als efectes que queden incloses les noves situacions de necessitat per falta d'ocupació generades per l'actual crisi sanitària.

L'Ajuntament d'Albal des de fa un quants anys desenvolupa mesures de foment de l'ocupació i, especialment, des de l'exercici 2018 a través d'un Pla d'Ocupació municipal destinat a la contractació temporal de persones desempleades que pertanyen als col·lectius més desfavorits, de difícil inserció i molts, amb risc d'exclusió social, a causa de la falta d'ocupació.

En l'actualitat, la crisi provocada per la Covid-19, ha augmentat el percentatge de desocupació a nivells extrems en tots els sectors i territoris.

La mesura persegueix contribuir a garantir que les persones amb més dificultats augmenten les seues opcions d'accedir a una activitat que els proporcione ingressos amb què afrontar les conseqüències de la crisi de la pandèmia provocada per l'expansió de la COVID-19.

El programa que es posa en marxa cada any, adaptat a estes circumstàncies excepcionals, es nodrix d'una aportació econòmica amb fons locals amb l'objectiu de facilitar l'ocupabilitat i la inclusió social de persones en risc d'exclusió social així com inserir o reinserir en el mercat laboral a persones de col·lectius vulnerables.

**Article 1. Objecte, àmbit i consignació pressupostària**

Les presents bases tenen per objecte promoure la contractació per part de l'Ajuntament d'Albal, de persones desempleades, per a l'execució d'obres o servicis d'interés general i social ,en els perfils d'oficial d'obra i/o construcció, pintura, conductor i peó d'oficis múltiples.



Les persones destinatàries són principalment les que pertanyen als col·lectius de difícil inserció, col·lectius de risc i ciutadans/as en circumstàncies socioeconòmiques precàries derivades de l'impacte de la crisi derivada de la propagació de la Covid 19 i els seu impacte en l'ocupació.

El nombre de contractacions previst dependrà de la disponibilitat existent en la partida pressupostària corresponent al Pla i de les necessitats municipals de l'execució d'obres o servicis d'interés general i social.

Es realitzaran contractacions de fins a 3 mesos i amb una dedicació de 37,5 hores setmanals, que hauran de subscriure's en 2020, amb posterioritat a l'entrada en vigor de la present convocatòria, i sense perjudi que la seua duració puga estendre's a l'exercici següent.

Seràn objecte de contractació les categories de peó especialment en l'àrea de suport, equipaments, edificis i instal·lacions municipals per a realitzar tasques pròpies de la seua categoria, així com oficials en els sectors professionals d'obra i pintura.

El salari a percebre les persones contractades serà el que corresponga al lloc ocupat segons l'estructura retributiva del personal d'ídntiques o semblants característiques que presten els seus servicis en l'ajuntament.

Les contractacions efectuades es realitzaran amb càrrec a la partida pressupostària 720 1532 227990 Vies públiques: Obres i servicis programa "Albal Inclou".

## Article 2. Requisites de participació

Podran participar en el Pla d'Ocupació Albal Inclou 2020 les persones que complisquen els requisits següents:

1. Estar empadronades en el municipi d'Albal amb una antiguitat mínima de 12 mesos referida a l'últim dia de presentació de sol·licituds.
2. No tindre ingressos que superen l'IPREM.
3. Estar inscrites com a demandants d'ocupació no ocupades en LABORA en el moment de la formalització del contracte.
4. Tindre 18 anys complits i no excedir el límit d'edat previst per a la jubilació forçosa en l'Administració local de conformitat amb la legislació vigent.

## Article 3. Procés de selecció

La selecció de les persones desempleades es realitzarà per mitjà d'un sistema de baremació en què es tindrà en compte la situació econòmica i social d'estes persones, i els criteris de la qual s'exposen en l'article 4.

## Article 4. Criteris de baremació

- 1.- Resultaran d'aplicació els criteris de baremació següents :



a) Ingressos de la unitat de convivència, acreditada per mitjà declaració responsable dels ingressos de la unitat de familiar i/o convivència , documentació justificativa d'ingressos expedits per organismes oficials, o autorització a l'Ajuntament d'Albal per a demanar les dades necessàries per a baremar el candidat/a.

Des de	Fins a	Punts
0%	50%	30
51%	60%	25
61%	70%	20
71%	80%	15
81%	90%	10
91%	100%	5

A estos efectos, s'entendrà per unitat de convivència, la integrada per la persona interessada, el/la cònjuge, els fills-es menors de 26 anys, menors acollits i familiars amb discapacitat de, com a mínim 33%, sempre que conste la convivència a la data d'inici del termini de sol·licitud de participació en el padró municipal.

b) Existència de responsabilitats familiars, s'entendran com a tals tindre a càrrec exclusiu el/la cònjuge, els fills-es menors de 26 anys, menors acollits i familiars amb discapacitat de, com a mínim 33%, sempre que conste la convivència a la data de formalització de contracte en el padró municipal: 10 punts per cada familiar a càrrec, amb límit de 30 punts.

En el cas de fills amb discapacitat de, com a mínim el 33%, la puntuació s'incrementa en 5 punts, si la discapacitat fora superior al 50%, la puntuació incrementarà en 10 punts, amb límit total en l'apartat b) de 50 punts.

S'entendran familiars a càrrec, quan no perceben ingressos de qualsevol naturalesa que superen el salari mínim interprofessional, inclosa la part proporcional de les dos pagues extraordinàries. En el cas de progenitors no custodis, es considera que està a càrrec seu si se certifica l'obligació del pagament d'aliments amb sentència ferma o conveni regulador i es demostra el compliment de l'esmentat pagament per mitjà de justificants de les transferències bancàries.

c) En virtut de l'article 25 mesures de foment d'ocupació per a la inserció laboral de les persones amb discapacitat i l'article 29, relatiu a actuacions en matèria de polítiques de protecció social, de la Llei 11/2003 de 10 d'abril, sobre l'Estatut de les persones amb discapacitat de la Comunitat Valenciana s'atorgaran 3 punts si la persona candidata té una diversitat funcional igual o superior al 33%: i si és superior al 50%: 5 punts. En tot cas, la diversitat funcional haurà de ser compatible amb el lloc de treball.

d) En virtut del que disposa l'article 15 de la Llei 9/2003, de 2 d'abril, per a la igualtat entre dones i hòmens, mesures de foment d'ocupació per afavorir l'accés a les dones al treball, es facilitarà l'accés a una ocupació a dones majors de 45 anys. Si la candidata és dona:2 punts. Si la candidata és dona major de 45 anys:3 punts. En cas de dones víctimes de



violència de gènere o domèstica, acreditada mitjançant una resolució judicial o informe dels Serveis Socials municipals:10 punts.

e) Condició de persona desempleada de llarga duració: 10 punts, entenent per parat/da de llarga duració, estar inscrit com a desempleat/da un període ininterromput de 365 dies, els mesos que ha romàs com a desempleat/a anteriors al període de 365 dies en els últims tres anys, a raó de 0,50 punts per mes complet, serà el total en este apartat de 18 punts. Esta valoració prendrà com a base per al seu càlcul el moment en què finalitze el termini de presentació d'instàncies.

- f) Si la persona candidata és major de 45 anys: 10 punts.
- g) Si la persona candidata és menor de 25 anys: 5 punts.
- h) Unitats familiars monoparentals: 5 punts.
- i) No haver sigut beneficiari/ària de Plans anteriors: màxim 2 punts

A les persones sol·licitants que no hagen resultat beneficiàries de cap pla d'ocupació de l'Ajuntament d'Albal en els últims 2 anys segons el detall següent:

- En cap d'estos: 2 punts
- En un d'estos: 1 punt

En cas d'empat, se seleccionarà la persona candidata que acredite major període de permanència com a demandant d'ocupació; si l'empat continua, tindrà preferència el candidat/a de major edat.

#### Article 5. Requisits addicionals dels candidats/es

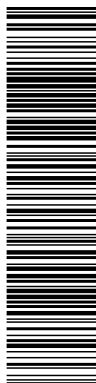
A més dels requisits establits en l'article 2, s'establixen com a requisits específics per poder ser contractats en els següents llocs, els següents:

- Oficial 1a obra: acreditar experiència mínima d'un any com a oficial de 1a a través de contractes de treball o nòmines.
- Oficial 1a pintura: acreditar experiència mínima d'un any com a oficial de 1a a través de contractes de treball o nòmines.
- Oficial 1a conductor: estar en possessió del permís de conduir B acreditar experiència mínima d'un any com a oficial de 1a a través de contractes de treball o nòmines.
- Peó d'oficis múltiples; no serà necessari acreditar experiència en el lloc.

#### Article 6. Sol·licitud, documentació i termini de presentació

Les sol·licituds per participar en este Pla, es presentaran en imprés normalitzat en el departament AMIC de l'Ajuntament d'Albal, siti a la plaça el Jardí, 7, per al seu registre, sense perjuí de la seua presentació segons el que disposa l'article 16.4 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, inclosa, si és el cas, la tramitació telemàtica.

La sol·licitud estarà disponible en l'AEDL de l'Ajuntament d'Albal, carrer Mestre Ramón Sanchis Rovira, 9, i en la pàgina web [www.albal.es](http://www.albal.es).



A la sol·licitud s'adjuntarà la documentació següent:

- Autorització a l'Ajuntament d'Albal per a l'accés a dades fiscals, tant de l'Agència Tributària, de la Tresoreria i Institut de la Seguretat Socials i dades del SEPE o a totes les dades o antecedents en poder d'altres administracions públiques siga possible a través de les plataformes d'intermediació, per comprovar el compliment dels requisits o per baremar les sol·licituds, llevat que existisca oposició expressa de la persona interessada.
- Fotocòpia del document nacional d'identitat del/de la sol·licitant i de les persones majors de setze anys que pertanyen a la unitat familiar o targeta de residència (NIE) o passaport, en cas de ser estrangers.
- Informe de vida laboral actualitzat.
- Llibre de família o document oficial que acredite el parentiu amb els membres de la unitat familiar que conviuen amb el treballador.
- Certificat de discapacitat del sol·licitant o membres de la unitat familiar (si és el cas).
- Contractes de treball que acrediten l'experiència laboral, si es presenta al lloc d'oficial de 1a de construcció/obra, pintura o conductor.
- Sentència de divorci o separació, si és procedent.

D'ofici es comprovarà per part de l'administració de l'Agència d'Ocupació i Desenvolupament Local:

a. Estar empadronades en el municipi d'Albal amb una antiguitat mínima de 12 mesos referida a l'últim dia de presentació de sol·licituds.

b. Certificat d'estar inscrit/a com a demandant d'ocupació en les oficines d'ocupació dependents de la Conselleria competent i estar al corrent de les revisions de demanda d'ocupació.

c. Certificats de percepció de prestacions públiques d'ingressos de l'exercici 2020 expedit per l'Institut Nacional de la Seguretat Social o per l'organisme que corresponga de tots els components de la unitat de convivència majors de setze anys referents a: prestació contributiva per desocupació, subsidi per desocupació, renda de garantia (renda garantia d'inclusió social, renda de garantia d'ingressos mínims), pensió contributiva, subsidi extraordinari per desocupació, ingrés mínim vital o un altre tipus de pensions o ingressos... En cas d'haver sigut afectat/da per un ERTD documentació acreditativa del pagament aprovat.

Les persones interessades en este Pla, hauran de presentar la seua sol·licitud degudament omplida i amb la documentació adjunta, des del 12 de maig fins a les 14.00h del 22 de maig ambdós inclosos a partir de l'endemà de la publicació d'estes bases i la convocatòria del Pla d'Ocupació en el tauler d'anuncis de l'ajuntament.

Si la sol·licitud o la documentació que haja d'acompanyar-la presentara deficiències o omissions, es requerirà la persona sol·licitant perquè en un termini màxim de tres dies



6

esmene la falta o acompanye els documents preceptius. Si així no ho fera, es considerarà que desistix de la seua petició.

#### Article 7. Comissió de baremació

La Comissió de Baremació estarà constituïda per:

- Les dos tècniques de l'Agència d'Ocupació i Desenvolupament Local (la secretaria recaurà en una d'elles)
- Una tècnica de Servicis Socials
- El regidor de Promoció Econòmica (en qui recaurà la presidència d'esta Comissió)
- El regidor delegat d'Obres i Servicis
- La regidora delegada de Servicis Socials

#### Article 8. Baremació provisional: admesos i exclosos

Una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la Comissió de Baremació procedirà de manera immediata a la valoració dels expedients.

L'esmentada valoració finalitzarà amb la proposta per part de la Comissió de Baremació en la qual es farà constar:

- Relació d'admesos per orde de puntuació i per cada borsa de treball.
- Relació d'exclosos.

#### Article 9. Termini d'esmena i publicitat

Mitjançant Resolució d'Alcaldia s'aprovarà la llista provisional de persones admeses i excloses, en els termes de la proposta de la Comissió de Baremació.

Este Acord es publicarà en els taulers dels anuncis de l'ajuntament, així com en l'AEDL, i en la pàgina web de l'ajuntament [www.albal.es](http://www.albal.es).

En l'esmentada publicació es concedirà un termini de tres dies hàbils per esmenar, si és el cas, transcorreguts estos, s'aprovarà la llista definitiva.

#### Article 10. Aprovació de la llista definitiva

Mitjançant Resolució d'Alcaldia s'aprovarà la llista definitiva de candidates i candidats admesos, segons orde de puntuació obtingut, i la llista de persones excloses.

En les llistes definitives s'inclourà:

- Resolució de reclamacions presentades.
- Relació definitiva de candidates i candidats admesos, puntuació per a cada lloc de treball.



- Relación definitiva de candidates i candidats exclosos amb indicació dels motius d'exclusió.

Les borses contindran la llista ordenada dels aspirants segons el resultat de la baremació tècnica i es publicaran en el tauler d'anuncis de l'ajuntament, en l'AEDL i la pàgina web de l'ajuntament.

#### Article 11. Condicions per a la crida

La relació definitiva aprovada, constituirà un orde preferent per a la crida del personal a fi de dur a terme la seua contractació laboral temporal per estricte orde de la puntuació obtinguda en la baremació i d'acord amb les ocupacions oferides, oficials 1a obra, oficials 1a pintura, oficials 1a de conducció i peons d'oficis múltiples, completant un període contractual de tres mesos amb una jornada de 37,5 hores setmanals, a cada candidat/a .

Les condicions de la contractació, jornada a realitzar i els requisits del perfil professional de cada lloc de treball, es determinen en l'annex I.

Amb la finalitat de beneficiar al major nombre de famílies possibles, no podrà presentar-se més d'una instància de participació en el programa "Albal Inclou" per unitat de convivència.

La crida per a cobrir llocs vacants o substitucions es realitzarà per rigorós orde de llista, en funció de les necessitats del personal que en cada moment tinga la brigada municipal i altres servicis.

Arribat el moment de la contractació del treballador/a, este serà requerit des de l'Ajuntament per telèfon (facilitat en la instància de participació) i es concedirà un termini de 3 dies hàbils perquè, per qualsevol mitjà, quede constància fefaent de la seua voluntat o no de formalitzar el contracte.

Amb la presentació de la instància els candidats/es es comprometen a acudir a la crida, en cas de no poder ocupar el lloc per qualsevol causa no justificada documentalment (ocupació, baixa mèdica, desinterés etc...) el candidat/a serà directament eliminat de la llista de seleccionats-es i es procedirà a cridar el següent candidat/a.

En cas de no contestar, es donarà avís immediat al següent de la llista. Si la no contestació es justifica documentalment, passarà a situació de reserva, per a ser cridat/da en la pròxima contractació.

Si l'esmentada no contestació no és justificada documentalment passarà a ocupar l'últim lloc de la llista.

Si en el moment de ser requerit/da per a una contractació no poguera incorporar-se per concórrer força major o trobar-se treballant, sempre que poguera justificar documentalment la dita situació, passarà a situació de reserva de la borsa (romandrà en el mateix lloc de la llista sense ser cridat/da per a cap lloc de treball).

Una vegada finalitzada la situació per la qual es va produir la reserva, la persona interessada haurà de comunicar a l'Ajuntament en un termini de 10 dies hàbils que es troba disponible. Si no ho fera així passarà a ocupar l'últim lloc de la llista.



8

La renúncia sense justificar al lloc que s'ofereix o la no-acceptació expressa o tàcita, significarà l'exclusió de la llista d'espera corresponent.

En cap supòsit podrà haver-hi dos o més membres de la unitat familiar contractats durant el mateix període de contractació.

### Article 12. Competència i Resolució

L'òrgan competent per aprovar les bases del Pla d'Ocupació Municipal Albal Inclou 2020, serà la Junta de Govern Local. Les esmentades bases es publicaran en el tauler d'anuncis de l'ajuntament de l'AEDL i en la pàgina web [www.albal.es](http://www.albal.es).

L'òrgan competent per a l'impuls i la resolució del procediment serà l'Alcaldia, bé directament o a través de la regidora delegada, prèvia baremació de la Comissió.

Les resolucions derivades del present procediment podran contindre actes de tràmit o definitius, s'indicarà en cada un d'estos si es tracta del primer supòsit o si esgoten la via administrativa, i en este cas, es podrà interposar, potestativament, recurs administratiu de reposició davant del mateix òrgan que el va dictar, en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seua notificació, o recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, computats en els mateixos termes.

### Article 13. Recursos

Contra l'acord aprovatori d'estes bases, que és definitiu en via administrativa, els interessats legitimats podran interposar recurs potestatiu de reposició o recurs contenciós administratiu.

Les bases i normes vinculen l'administració a la Comissió de Baremació i als qui hi participen.

En la resta de supòsits, per a l'anul·lació o la revisió d'ofici dels acords aprovatoris de les convocatòries, caldrà ajustar-se al que preveuen els articles 106 i 110 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

### DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Des de l'Agència d'Ocupació i Desenvolupament Local (AEDL), es posaran a disposició de les persones sol·licitants la informació i assessorament necessaris en esta matèria.

En compliment de l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, l'AEDL informarà que les dades personals de les sol·licituds podran ser incorporades als fitxers automatitzats de dades de caràcter personal titularitat d'esta entitat, amb la finalitat de gestionar el programa i difondre i promocionar les seues actuacions. Les persones beneficiàries podran, si ho desitgen, exercitar el dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició dirigint-se a l'ajuntament.

### DISPOSICIÓ FINAL

Es faculta l'alcalde de l'Ajuntament d'Albal, per a dictar totes les normes que siguen necessàries per al desenvolupament del que s'ha disposat en estes bases.





ANNEX I

	HORES/SETMANA	MESOS
OFICIALS 1a OBRA	37,5 h setmanals	3
OFICIALS 1a PINTURA	37,5 h setmanals	3
OFICIALS 1a CONDUCTOR	37,5 h setmanals	3
PEONS	37,5 h setmanals	3

TAULA COSTOS SALARIALS

1PEÓ	SALARI	P.P EXTRA	IND.	SS	TOTAL SALARI	TOTAL SS	TOTAL COST
	1.361,90€	226,98€	52,96€	600,60€	2.242,44€	1.641,84€	6.727,32€

1OFICIAL D'OBRA	SALARI	P.P EXTRA	IND.	SS	TOTAL SALARI	TOTAL SS	TOTAL COST
	1.595,21€	265,87€	186,11€	703,49€	2.047,19€	703,49€	7.879,81€

1 OF. DE PINTURA	SALARI	P.P EXTRA	IND.	SS	TOTAL SALARI	TOTAL SS	TOTAL COST
	1.595,21€	265,87€	186,11€	703,49€	2.047,19€	703,49€	7.879,81€

1 OF.DE CONDUCTOR	SALARI	P.P EXTRA	IND.	SS	TOTAL SALARI	TOTAL SS	TOTAL COST
	1.595,21€	265,87€	186,11€	703,49€	2.047,19€	703,49€	7.879,81€