



BASES REGULADORES DE SUBVENCIONS A ASSOCIACIONS CULTURALS EXERCICI 2020

Un dels instruments més importants per a impulsar la participació el constituïx una correcta política de foment de l'associacionisme ciutadà, a través de les subvencions corresponents.

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, destaca com requisit essencial per a l'atorgament de subvencions, i amb caràcter previ a este, la necessitat d'aprovar unes bases reguladores de les corresponents convocatòries.

Per tot això, i dins de les actuacions que es realitzen des de la Regidoria de Cultura, es convoca una línia de subvencions amb l'objecte d'ajudar les Associacions Culturals de la nostra localitat a desenvolupar les seues activitats, d'acord amb les següents:

BASES

Primera. OBJECTE

La present convocatòria té per objecte la concessió de subvencions a les Associacions culturals d'Albal, per a la realització de projectes d'àmbit cultural desenvolupades entre l'1 de setembre de l'any 2019 i el 14 de març de l'any 2020.

S'entendrà a este efecte com projecte d'àmbit cultural les activitats, programes i actes que promouen els valors culturals, valors educatius i de conscienciació en valors socials.

Segona. DOTACIÓ ECONÒMICA

Les ajudes es concediran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 612.3341.480600 (Promoció Cultural: Subvencions Associacions Culturals) del pressupost vigent de l'Ajuntament.

La quantia global màxima de les ajudes serà de 6.000 €.

L'import total subvencionat es repartirà entre les entitats sol·licitants seguint els criteris establits en estes bases.

Tercera. BENEFICIARIS DE LES AJUDES

Podran ser beneficiaris d'estes ajudes totes les associacions culturals, sense ànim de lucre, que reunisquen les condicions següents:

- Estar inscrites en el Registre municipal d'Associacions de l'Ajuntament d'Albal.
- Tindre la seu o domicili social en el municipi d'Albal.
- No ser beneficiàries de cap ajuda o aportació econòmica d'una altra àrea de l'Ajuntament, per als programes o actuacions pels quals se sol·licita esta subvenció.



- Complir els requisits establits en l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

No podran acollir-se a estes ajudes les associacions que hagen firmat o firmaran, en el mateix exercici conveni de col·laboració amb l'Ajuntament d'Albal amb obligacions econòmiques reconegudes.

Quarta. PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Les sol·licituds dirigides a l'alcalde-president de la corporació es presentaran per mitjà d'instància (ANNEX I), a través del registre d'entrada de l'Ajuntament acompanyades de la documentació següent:

1. Acord dels òrgans representatius de l'associació en què es justifica la necessitat de la subvenció i s'acorda la sol·licitud de la subvenció (ANNEX II).
2. Declaració formal en la mateixa instància de les subvencions sol·licitades o percebudes altres institucions públiques o privades per a eixa mateixa activitat.
3. Document bancari en què figure el compte on es vulga rebre la transferència.
4. Certificat del nombre de persones associades (ANNEX III).
5. Memòria i documentació justificativa que incloga els projectes culturals per als quals se sol·licita la subvenció, el calendari de les actuacions subvencionables, l'ús del valencià en els diferents mitjans de comunicació, la col·laboració amb la Regidoria de Cultura, el pressupost que detalle la previsió de gastos i ingressos de cada una de les activitats per a les quals se sol·licita la subvenció i la relació de factures (ANNEX IV).
6. Documents que acrediten l'ús del valencià en els diferents mitjans de comunicació, publicitat, convocatòries... referits als projectes culturals per als quals se sol·licita la subvenció.
7. Original de les factures relacionades amb les activitats i els gastos subvencionables referides a activitats programades i desenrotllades entre l'1 de setembre de l'any 2019 i el 14 de març de l'any 2020.

Els gastos s'acreditaran per mitjà de factures i la resta de documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa.

Les dades que s'han d'incloure obligatòriament, com a mínim, en la factura d'acord amb el RD 1619/2012, són:

- El número i, en el cas, sèrie.
- La data d'expedició de la factura.
- La data en què s'han efectuat les operacions que es documenten sempre que es tracte d'una data diferent de la d'expedició de la factura.
- NIF, així com el nom i cognoms, raó o denominació social completa de l'obligat a la seua expedició.



- La identificació del destinatari.
- La identificació del tipus de bé entregat o servici prestat
- Tipus impositiu aplicat i, opcionalment, també l'expressió "IVA inclòs".
- Quota tributària.
- El total de la factura.

En cap cas s'acceptaran albarans, tiquets, notes d'entrega o semblants per a justificar els gastos assumits.

S'haurà d'acreditar degudament el pagament de les factures dels gastos efectuats als proveïdors, de la manera següent:

- Pagament en metàl·lic: nom, dades fiscals i domicili de la persona física o jurídica que es responsabilitza d'haver rebut el pagament de la quantitat.
- Taló: número de sèrie i entitat bancària i data del taló.
- Transferència bancària: número, entitat bancària, data d'esta o bé fotocòpia del resguard.

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'Ajuntament d'Albal queda autoritzat per accedir a la informació que es troba en l'Agència Estatal Tributària respecte de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la Tresoreria General de la Seguretat Social respecte de trobar-se al corrent de les obligacions amb esta. Posat el cas que l'associació interessada manifest oposició expressa haurà d'aportar estos documents en el moment de la presentació de la sol·licitud.

Quinta. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES SOL-LICITUDS

El termini de presentació de les sol·licituds serà de deu dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província*.

Finalitzat el termini per a la presentació sol·licituds i respecte de les que presenten defectes esmenables es publicarà la pertinent relació en la pàgina web de l'ajuntament i en el tauler d'anuncis de la Seu Electrònica, es concedirà un termini de deu dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la seua publicació per a la seua esmena.

Sexta. GASTOS SUBVENCIONABLES

Són gastos subvencionables els derivats de les activitats, programes i actes culturals objecte de la subvenció, com ara: tallers, cursos, desplaçaments, nòmines, adquisició de material fungible, lloguer d'instal·lacions, de muntatge d'escenaris i/o sanitaris portàtils, servicis d'ambulància, així com de publicitat i promoció de les activitats. També es podran considerar, amb caràcter excepcional, un altre tipus de gastos, sempre que estiguen directament relacionats amb el projecte cultural objecte de la subvenció.

NO són gastos subvencionables:

1. Gastos derivats d'activitats gastronòmiques, sempre que estes no estiguen incloses en alguna de les activitats objecte de la convocatòria.



4

2. Gastos de manteniment i funcionament de l'associació.
3. Gastos d'inversions en infraestructures, obres o condicionament de locals

Sèptima. BAREMACIÓ DE LES SOL-LICITUDS I CONCESSIÓ DE LES AJUDES

Rebudes les sol·licituds, la Comissió prevista en la base tretze procedirà a la valoració de les sol·licituds presentades i elevarà a l'Alcaldia la proposta pertinent.

La proposta de concessió es realitzarà basant-se en l'aplicació dels criteris de valoració i adjudicació següents:

A) VALORACIÓ DE L'ASSOCIACIÓ CULTURAL (màxim 5 punts)

Nombre de socis de ple dret

- 1 punt fins a 10 socis
- 2 punts d'11 a 20 socis
- 3 punts de 21 a 30 socis
- 4 punts de 31 a 40 socis
- 5 punts més de 40 socis

B) VALORACIÓ DELS PROGRAMES D'ACTIVITATS (màxim 50 punts)

1. Per activitats realitzades dirigides al públic en general:
 - 3 punts per cada activitat. Màxim 15 punts.
2. Per activitats realitzades dirigides a membres de l'associació:
 - 2 punts per cada activitat. Màxim 10 punts.
3. Si, a més, en les activitats realitzades es fa ús del valencià en els diferents mitjans de comunicació, publicitat, convocatòries...
 - 1 punt, adicional, per cada activitat. Màxim 10 punts.
4. Si, a més, les activitats realitzades per l'entitat són promogudes o organitzades per l'Ajuntament d'Albal.
 - 3 punts, addicionals, per cada activitat. Màxim 15 punts.

El valor econòmic de cada punt s'obté de la divisió realitzada entre l'import total de la convocatòria i el nombre de punts totals aconseguit per totes les associacions. La suma dels punts obtinguts per cada associació multiplicat pel valor econòmic de cada punt constituirà l'import de la subvenció 2020, fins al límit establert en esta convocatòria.



L'import de la subvenció que es concedisca a cada associació cultural no podrà superar en cap cas aïllat o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, el cost total de l'activitat subvencionada.

La concessió de les ajudes es realitzarà mitjançant decret d'Alcaldia. La resolució de concessió posa fi a la via administrativa, excepte en els casos establits en la Llei.

En cap cas l'import total de les subvencions concedides superarà el crèdit màxim establert en la base segona. En este supòsit es procedirà a prorratejar les ajudes minorant els imports proporcionalment.

Les ajudes concedides es publicaran en la pàgina web de l'ajuntament i en el tauler d'anuncis de la Seu Electrònica.

Octava. JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT

Atés que s'ha presentat la documentació justificativa en el moment de la sol·licitud no procedirà la justificació posterior a la concessió de les ajudes.

El pagament de les ajudes s'efectuarà per mitjà de transferència bancària a favor de les associacions sol·licitants en el número de compte indicat en la sol·licitud.

Novena. OBLIGACIONS DE LES ENTITATS BENEFICIÀRIES

Són obligacions de les entitats beneficiàries:

- Realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció, així com acreditar-ho davant d'este Ajuntament.
- Fer constar en la informació i publicitat específica el patrocini o col·laboració de l'Ajuntament d'Albal en la forma prevista per la imatge corporativa municipal.
- Comunicar a l'ajuntament l'obtenció de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o entitat pública.
- Sotmetre's a les actuacions de control financer que corresponen a la Intervenció de l'Ajuntament d'Albal, en relació amb les subvencions i ajudes concedides.
- Reintegrar els fons en el supòsit d'incompliment dels requisits i obligacions establides per a la concessió i, en tot cas, en els supòsits regulats en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en els articles 91 a 93 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

Deu. CAUSES DE LA PÈRDUA DE LA CONDICIÓ D'ENTITAT BENEFICIÀRIA

L'Associació perdre la condició de beneficiària de les ajudes concedides per:

- La renúncia voluntària.



6

- La destinació de les ajudes per a activitats distintes per a la qual s'ha concedit.

Onze. ALTERACIONS DE LES CONDICIONS

Qualsevol alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció, i en el cas de concurrència de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions o entitats públiques o privades no comunicades a l'Ajuntament d'Albal, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de la concessió.

Dotze. REINTEGRAMENT

Procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora des del moment del pagament de la subvenció en els casos següents:

- Haver obtingut la subvenció sense reunir les condicions requerides per a això.
- Incomplir la finalitat per a la qual va ser concedida la subvenció.
- Ometre les obligacions establides en les presents bases.
- Haver-se alterat les condicions de la concessió o acreditat la falsedat en la documentació presentada, derivada de les actuacions de comprovació.

Tretze. COMISSIÓ TÈCNICA DE VALORACIÓ I ÒRGAN INSTRUCTOR

La Comissió de Valoració estarà integrada per:

- El regidor de Cultura
- La tècnica d'Educació i Cultura
- Un funcionari del Departament d'Intervenció

Són funcions de la Comissió Tècnica de Valoració la interpretació de les bases reguladores, la comprovació i l'avaluació de la documentació presentada, formular proposta de concessió o denegació de les ajudes i analitzar i proposar les qüestions o circumstàncies excepcionals, que poden suscitar-se al llarg del procés de tramitació d'ajudes convocades, sense perjudi dels informes jurídics o d'una altra índole que procedisquen.

L'òrgan instructor del procediment de concessió de les subvencions serà la tècnica d'Educació i Cultura.

L'òrgan competent per a la instrucció realitzarà d'ofici totes les actuacions que estime necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut de les quals ha de formular-se la resolució de la subvenció.

Catorze. NATURALESA JURÍDICA I RÈGIM APLICABLE

El procediment de concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva. La concessió de la subvenció es realitzarà per mitjà de la



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 981114 FD3E6-37COU-LIJG9-055EB80C83DC85403D02B1D4665947F8F9FDC42) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.



7

comparació de les sol·licituds presentades d'acord amb els criteris de valoració i dins del crèdit pressupostari disponible.

En tot allò no previst en les presents bases reguladores serà aplicable la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, Reglament de la Llei general de subvencions.

Quinze. PUBLICACIÓ DE LES BASES I DE LA CONVOCATÒRIA

Les presents bases, després de la seua aprovació, es publicaran íntegrament en el web municipal.

La convocatòria i el termini per a la presentació de les sol·licituds es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província*.

Diligència per fer constar que les presents bases que consten de quinze clàusules més quatre annexs han sigut aprovades per mitjà Resolució d'Alcaldia nº 2020/930 de 8 de maig de 2020.

En Albal a la data de la firma

El Secretari de la corporació

Antonio Montiel Márquez

Document firmat electrònicament. Códig de verificació al marge.